

Утверждено:
приказом заведующего
МБДОУ ДС КВ №36
от 14.01.2022 № 16

Положение о совете Учреждения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию совета *Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №36 муниципального образования Темрюкский район* (далее – Учреждение) порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Основными задачами совета Учреждения являются:
определение основных направлений развития Учреждения;
повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

3. Для осуществления своих задач совет Учреждения:

3.1. Рассматривает по представлению заведующего Учреждением:
программу развития Учреждения;

Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

формы договора об образовании;

конкретный перечень работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренный Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;

смету расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;

часть основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений;

3.2. Вносит заведующему Учреждением предложения в части:

распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
материально-технического обеспечения образовательной деятельности,
оборудования помещений Учреждения;

создания в Учреждении необходимых условий для организации питания,
медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в Учреждении;

3.3. Оказывает содействие деятельности общественных объединений
родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в Учреждении
и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.4. Решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о
присвоении почетных званий работникам, представлении работников к
правительственным наградам и другим видам поощрений;

3.5. Рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности
Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

3.6. Регулярно информирует участников образовательных отношений о
своей деятельности и принимаемых решениях;

3.7. Может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к
полномочиям других органов управления Учреждением или органов, созданных по
инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих
родителей (законных представителей) обучающихся и работников Учреждения.

5. Заведующий Учреждением входит в состав совета Учреждения по
должности.

6. По решению совета Учреждения в его состав также могут быть
приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная
деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и
развитию Учреждения (кооптированные члены совета Учреждения), а также
представители иных органов Учреждения.

7. Общая численность совета Учреждения – 15 человек.

8. Количество членов совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ от общего числа членов совета Учреждения. Количество членов совета Учреждения из числа работников Учреждения не может превышать $1/4$ от общего числа членов совета Учреждения.

9. Остальные места в совете Учреждения занимают: заведующий Учреждением, кооптированные члены.

10. Состав совета Учреждения утверждается приказом заведующего Учреждением.

11. Члены совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительском собрании Учреждения, каждая семья при голосовании имеет один голос.

12. Члены совета Учреждения из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения

13. Члены совета Учреждения избираются сроком на три года.

14. Совет Учреждения считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов совета Учреждения.

15. В случае выбытия избранного члена совета Учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета Учреждения.

16. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый на три года членами совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа членов совета Учреждения.

17. Заведующий Учреждением и члены совета Учреждения из числа работников Учреждения не могут быть избраны председателем совета Учреждения.

18. Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать своего председателя простым большинством голосов от общего числа членов совета Учреждения.

19. Председатель совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания совета Учреждения и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета Учреждения.

20. В случае отсутствия председателя совета Учреждения, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа членов совета Учреждения.

21. Для ведения текущих дел члены совета Учреждения назначают секретаря совета Учреждения, который обеспечивает ведение протоколов заседаний совета Учреждения.

22. Организационной формой работы совета Учреждения являются заседания.

23. Очередные заседания совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета Учреждения, как правило, не реже одного раза в квартал.

24. Внеочередное заседание совета Учреждения проводится по решению председателя совета Учреждения или заведующего Учреждением. Совет Учреждения также может созываться по инициативе представителя органов местного самоуправления Темрюкского района или не менее чем одной трети от числа членов совета Учреждения.

25. На заседании совета Учреждения может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции совета Учреждения.

26. Заседание совета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов совета Учреждения, определенного настоящим Положением.

27. Решение совета Учреждения принимается открытым голосованием. Решение совета Учреждения считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании совета Учреждения.

28. Решение совета Учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета Учреждения.

29. Возражения кого-либо из членов совета Учреждения заносятся в протокол заседания совета Учреждения.

30. Книга протоколов заседаний совета Учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения и хранится в делах Учреждения 5 лет.