

Утверждено
 приказом заведующего
 МБДОУ ДС КВ №36
 от 31.08.2020 № 49

**План мероприятий
 по профилактике и противодействию коррупции
 на 2020-2021 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции: -на общем собрании работников Учреждения; -на педагогических советах Учреждения; -на родительских собраниях	Май, ноябрь	Заведующий
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	Сентябрь	Заведующий
1.4. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Заведующий
1.5. Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий
2. Меры, направленные на предупреждение коррупционных проявлений		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества с целью анализа эффективности его использования	Ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: -качества организации и проведения ООД; -качества организации питания воспитанников;	Постоянно	Старший воспитатель Комиссия по питанию
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах ДОУ	Постоянно	Старший воспитатель
2.5. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте учреждения	Постоянно	Ответственный за размещение информации на сайте
2.6. Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного публичного отчета о	Декабрь	Заведующий, ответственный за

расходования средств, поступивших на счет учреждения в качестве добровольных пожертвований		размещение информации на сайте
2.7.Изготовление и распространение среди родителей памяток «Что нужно знать о коррупции», «Взятке стоп!»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.8.Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	Постоянно	Заведующий
2.9.Рассмотрение обращений, жалоб по фактам незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	По факту обращения	Заведующий
3.Обеспечение доступа родителей (законных представителей) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
3.1.Информирование родителей о правилах приема в МБДОУ ДС КВ №36	Постоянно	Заведующий
3.2.Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Старший воспитатель
3.3.Проведение мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу привлечения добровольных пожертвований с физических лиц	Май	Заведующий
3.4.Обеспечение открытости информации о : -номере телефона «горячей линии»; -номерах телефонов, адресах электронных приемных, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить о фактах коррупции	Постоянно	Заведующий